



غرفه ساز محترم بیست و سومین نمایشگاه بین المللی کامپیوتر و اتوماسیون اداری، مخابرات

ضمن عرض خیر مقدم و تشکر از همکاری شما؛ مواردی را جهت همکاری هر چه بهتر و منظم تر این نمایشگاه و همکاری متقابل، ذیلاً عنوان و تأکید می گردد :

- ۱- در فضای نمایشگاهی عملیات کارگاهی غرفه سازی غیر مجاز بوده و صرفاً مونتاژ و دمونتاز و وسایل دکور مجاز خواهد بود.
- ۲- ارتفاع مجاز غرفه سازی ۳۵۰ سانتی متر (۳/۵ متر) و در صورت داشتن ارتفاع بیش از ۳/۵ متر، برای غرفه های بیش از ۱۰۰ متر، غرفه ساز می بایست با ارائه طرح مورد نظر به مسئول امور اجرایی از آن ها کسب اجازه کند.
- ۳- تمامی پرسنل مجری غرفه سازی باید بیمه پرسنلی شرکت داشته باشند و یا بیمه حوادث در فضای نمایشگاهی حداقل به مدت ۸ روز از شروع غرفه سازی بشوند.
- ۴- هر غرفه ساز باید به ازای هر متر مربع غرفه سازی مبلغ ۵۰.۰۰۰ ریال را بابت هزینه های نظارت و تأمین انرژی روشنایی، نظافت و ... در سالن های نمایشگاهی بپردازد.
- تبصره : به لحاظ ضرورت ایجاد شکل و سازماندهی فعالیت های اجرایی توسط آن سازمان های مردم نهاد و حمایت از این روند، پیمانکارانی که عضو یکی از تشکلهای انجمن صنفی غرفه سازان و یا کانون آگهی تبلیغات باشند به ازای هر متر مربع غرفه سازی مبلغ ۳۰.۰۰۰ ریال بابت هزینه های مورد اشاره می پردازند.
- ۵- ساعات مربوط به غرفه سازی براساس نمایشگاه اعلام می گردد و غرفه ساز باید در مدت زمان اعلام شده عملیات غرفه سازی را به پایان رساند و همچنین برای آوردن وسایل و کالا تنها تا ساعت ۲۲ مجاز می باشد.
- تبصره : در صورتیکه غرفه ساز نیاز به وقت بیشتری از زمان مقرر برای غرفه سازی داشته باشد اولاً باید مترآژ غرفه سازی وی بیش از صد متر باشد و ثانیاً به ازای هر ساعت اضافی بر زمان مقرر اعلام شده برای غرفه سازی، به ازای هر ساعت غرفه سازی، ۱۰۰.۰۰۰ ریال بپردازد.
- ۶- تخلیه نخاله های غرفه سازی به عهده غرفه ساز خواهد بود و در صورت عدم رعایت توسط نمایشگاه انجام و هزینه آن از وجه الضمان کسر می گردد؛ ضمناً در دو نمایشگاه آتی از فعالیت غرفه سازی این شرکت ممانعت به عمل خواهد آمد.
- ۷- استفاده از مصالح استاندارد و زیست محیطی و همچنین تجهیزات نوری کم مصرف توسط غرفه ساز الزامی است.
- ۸- استفاده از شن و سیمان و نیز مواد و مصالحی که بوی نمایشگاه را تغییر دهند، ممنوع می باشد. همچنین استفاده از مصالح قابل اشتعال اکیداً ممنوع است.
- ۹- پرسنل شرکت غرفه ساز بایستی با الصاق کارت شناسایی شرکت پیمانکار، لباس و کفش و کلاه ایمنی در محیط نمایشگاه تردد نمایند.
- تبصره : پرسنل شرکت غرفه ساز بایستی جهت احراز هویت کارت شناسایی معتبر مانند کارت ملی یا شناسنامه همراه داشته باشند.
- ۱۰- شرکت غرفه ساز الزام به گماردن ناظر با گواهینامه اجرایی از سازمان نظام مهندسی و یا فنی حرفه ای می باشد.
- ۱۱- کلیه مسائل اداری، حقوقی و اجرایی غرفه ساز با برگزارکننده می باشد.



- ۱۲- تردد پرسنل اجرایی شرکت پیمانکار فقط در محدوده اجرای خود خواهد بود
- ۱۳- از سرویس های بهداشتی جهت نظافت ابزار، مصالح، لباس و... استفاده نشود.
- تبصره : در صورت مشاهده، شرکت خاطی مشمول جریمه نقدی و ممانعت از فعالیت غرفه سازی در دو نمایشگاه آتی خواهد شد.
- ۱۴- در طراحی و اجرای غرفه از ساخت فضاهایی که مشرف به دید نباشد، خودداری گردد و انبارها باید دارای پنجره باشد.
- ۱۵- هرگونه ارتباط مستقیم غرفه ساز با پرسنل شرکت و دریافت اطلاعات مشارکت کنندگان نمایشگاه و نیز استفاده از پرسنل شرکت در فعالیت غرفه سازی ممنوع بوده و در صورت مشاهده، فعالیت غرفه ساز برای همیشه ملغی می گردد.
- ۱۶- پس از افتتاح نمایشگاه به هیچ وجه غرفه سازی و یا تکمیل غرفه امکان پذیر نمی باشد.
- ۱۷- باید نام غرفه ساز در محل غرفه سازی نصب گردد.
- ۱۸- غرفه ساز ملزم به همکاری با ناظر مورد تایید شرکت می باشد.
- ۱۹- در طراحی از نظر فرمی و شکل و رنگی که متأثر از فرهنگ های القایی و صهیونیستی و افراطی است اجتناب گردد.
- ۲۰- در غرفه آرایبی استفاده از عکس های مستهجن و خلاف عرف مطلقاً ممنوع می باشد.
- ۲۱- در طول زمان اجرا، حفظ و حراست ابزار و وسایل به عهده شرکت غرفه ساز می باشد.
- ۲۲- کلیه مسائل عرفی و اسلامی جامعه شامل قوانین و مقررات غرفه سازی می باشد.
- ۲۳- استعمال دخانیات داخل سالن ممنوع بوده و در صورت مشاهده، غرفه ساز طبق تعرفه مصوب جرایم جریمه خواهد شد.

***خواهشمند است پس از تکمیل قسمت مشخص شده در فرم، نسبت به ارسال آن به این شرکت از طریق شماره فاکس ۰۳۱-۳۶۳۰۳۸۴۰ اقدام فرمائید.**

***در صورت عدم ارسال این فرم تا قبل از زمان شروع غرفه سازی، امور اجرایی از تحویل دادن غرفه در زمان مقرر معذور می باشد.**

اینجانب
مدیرعامل / نماینده تام الاختیار شرکت
با آگاهی به مطالب فوق الذکر، این فرم را امضا نموده و مسئولیت رعایت مفاد این شرایط و مقررات به عهده اینجانب
می باشد.

امضاء-مهر شرکت-تاریخ